

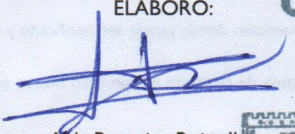

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
Recepción de quejas y denuncias por actos u omisiones de Servidores Públicos Adscritos al H. Ayuntamiento de La Paz.			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	
El ciudadano y/o servidor público presenta queja o denuncia de forma electronica o mediante escrito, comparecencia voluntaria en contra de servidor público o empleado del Ayuntamiento por presuntos actos u omisión en el desempeño de su empleo, cargo o comisión sancionadas por la Ley de Responsabilidad Administrativas del Estado de México y Municipios.			
FUNDAMENTO LEGAL:		<ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México., artículo 130 fracción I, párrafo cuarto. • Ley Orgánica Municipal del Estado de México, artículo 112. • Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, artículo 94. • Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, aplicado de manera supletoria. 	
DOCUMENTO A OBTENER:		Ninguno VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: No aplica	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO DIRECCIÓN WEB: contraloria@losreyeslapaz.gob.mx	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		En los casos que el ciudadano y/o servidor público presuma que algún servidor público cometió un acto de omisión en el desempeño de su empleo cargo o comisión.	
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Si se realizan las investigaciones e inspecciones conforme a la normatividad aplicable a efecto de su determinación	
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Presentar queja y/o denuncia por escrito • Presentar queja y/o denuncia de forma personal • Presentar queja y/o denuncia por correo electronico 	Si No No	1 0 0	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 97 Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado y Municipios. • Art. 3 Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, y demás aplicables
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Presentar queja y/o denuncia por escrito • Presentar queja y/o denuncia de forma personal a través del representante legal • Presentar queja y/o denuncia por correo electronico 	SI No No	1 0 0	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 97 Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado y Municipios. • Art. 3 Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, y demás aplicables.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Presentar queja y/o denuncia por escrito • Presentar queja y/o denuncia de forma personal a través del representante legal • Presentar queja y/o denuncia por correo electronico 	SI No No	1 0 0	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 97 Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado y Municipios. • Art. 3 Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, y demás aplicables.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.- El ciudadano y/o servidor público deberá comparecer voluntariamente o por escrito ante la Contraloría Municipal para presentar queja y/o denuncia, o por correo electronico. 2.- La queja y/o denuncia deberá contener como mínimo los datos o indicios que permitan advertir la presunta responsabilidad por la comisión de faltas administrativas. 3.- Deberá contener el Nombre completo del quejoso y/o denunciante con datos de contacto y Domicilio donde pueda ser notificado y su Firma autógrafa original del quejoso y/o denunciante en caso de ser por escrito. 4.- De forma electronica debera contener, Nombre completo del quejoso y/o denunciante con datos de contacto y Domicilio donde pueda ser notificado, o manifestar que acepta ser notificado por la misma via electronica. 4.- En caso de existir anexar las pruebas de sus hechos.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 Días		
COSTO:	Gratuito Fundamento Jurídico• Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica		

OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	No aplica
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Contraloría Municipal				Autoridad Investigadora	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Fabian Martínez Lembrino			
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Luis Cerón, Cabecera Municipal	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Los Reyes Acaquilpan Centro		MUNICIPIO:	La Paz	
C.P.:	56400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 a 16:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	58 58 10 48	S/E	S/F	contraloria@losreyeslapaz.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	Ninguna				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Quién puede presentar una Queja?				
RESPUESTA:	Cualquier persona que advierta un actuar irregular de un servidor público del Ayuntamiento de la Paz.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Dónde puedo solicitar asesoría para presentar una queja o denuncia?				
RESPUESTA:	Presencial en las oficinas de la Contraloría Municipal, ubicada en Primer Piso de la Plaza Luis Cerón, Cabecera Municipal, los Reyes Acaquilpan Centro, C.P. 56400, La Paz, Estado de México.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Puedo presentar queja y/o denuncia de un servidor público de otro Ayuntamiento?				
RESPUESTA:	No, deberá presentarla en el Órgano Interno de Control del Ayuntamiento correspondiente.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
Ninguno					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		06/11/2025
Alda Berenice Rojas Ibarra	Lic. Fabian Martínez Lembrino	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	